



ALSH Printemps 2024

Fabienne KLOPOCKI
Responsable Enfance et Jeunesse

Noa BERNAZ
Stagiaire BPJEPS LTP

I) *Présentation*

✓ LA MJC

La MJC du Vuache est une association d'éducation populaire régie par la loi 1901. Elle est gérée et administrée par un conseil d'administration composé de bénévoles.

Depuis sa création, il y a près de 50 ans maintenant, **elle encourage l'initiative et la prise de responsabilité** de ses adhérents. Elle est donc ouverte à toutes propositions de projets et de partenariats associatifs.

Ce ne sont pas moins de 25 salariés et 120 bénévoles qui lui permettent de mettre en place son programme.

Elle s'inscrit dans une politique de développement **et d'accompagnement** en partenariat avec 9 communes du VUACHE : Chenex, Chevrier, Dingy, Jonzier, Minzier, Savigny, Valleiry, Vers et Vulbens.

Sont proposés, à destination d'enfants, de jeunes, de moins jeunes, un large panel d'activités hebdomadaires, de stages, d'événements culturels et sportifs...

Le secteur Enfance / Jeunesse propose un ALSH (les mercredis et vacances scolaires), des séjours, des journées et autres événements à destination des enfants et des familles.

✓ L'ALSH

A chaque vacances scolaires, nous accueillons, dans les locaux de la MJC et de la ville de Vulbens (périscolaire maternel de Vulbens, espace loisirs et salle du Fort), 80 enfants âgés de 3 à 12 ans dans 2 espaces aménagés spécifiquement pour les besoins des différentes tranches d'âge de 7h30 à 18h.

Les repas sont confectionnés sur place par notre agent de restauration, dans la cuisine située au sous-sol de la mairie.

Les activités proposées sont encadrées par les animateurs ou des intervenants qualifiés ; Celles-ci seront aussi bien des activités sportives, créatives, artistiques ou culturelles, issues des projets et des souhaits des différents acteurs.

Un planning hebdomadaire est préétabli mais laisse la place aux projets d'enfants. Il pourra évoluer en fonction de la météo, des idées des animateurs, des propositions d'enfants, de la dynamique du groupe...

Afin de permettre l'accueil de tous, la MJC met en place un système tarifaire basé sur les quotients familiaux.

II) Objectifs pédagogiques

OBJECTIFS ÉDUCATIFS	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	MOYENS
FAVORISER LE VIVRE ENSEMBLE	Favoriser le respect des valeurs essentielles de base et de la vie en communauté	Établir une charte de vie
	A travers le thème de la session, s'immerger dans un imaginaire leur permettant de s'évader	Mise en place d'un fil rouge, d'une thématique
	Amener l'enfant à faire sa place dans le groupe	Prise de parole durant les jeux et pendant le point de fin de journée
	Être à l'écoute et respecter le rythme de vie des enfants	- Proposer des temps libres en autonomie et accompagnés. - Modifier le planning en fonction de la fatigue des enfants. - Être à l'écoute. - Favoriser une écoute individuelle pour ceux qui en ressentent le besoin. - Inviter à des temps calmes.
	Favoriser la mixité et la dynamique du groupe autant dans la vie quotidienne que dans les activités	- Mélanger régulièrement les groupes au moyen de petits jeux. - Apporter des tâches ludiques à la vie quotidienne. - Proposer des activités de cohésion et de coopération entre les enfants
Favoriser la convivialité et la solidarité	- Accepter d'être dérangé dans l'organisation.	

OBJECTIFS ÉDUCATIFS	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	MOYENS
PERMETTRE L'ÉPANOUISSEMENT DE L'ENFANT	Que l'enfant puisse s'épanouir dans différents types d'activités.	- Prévoir des activités physiques même ponctuelles et improvisées - Proposer plusieurs activités de différentes natures afin de permettre à l'enfant de faire un choix.
	Promouvoir la coopération, la bienveillance et le respect au sens large	- Mise en place d'activités variées, authentiques et proches de leur réalité tout en respectant le rythme de vie de l'enfant (plan B) - Mise en place d'initiation à de nouvelles activités sportives, individuelles et collectives.
	Inviter les enfants à être «acteurs» dans les propositions d'activités en fonction de leur centre d'intérêt	- Participation à l'animation des jeux en variant les possibilités dans les interventions (meneur ou autre...)
	Favoriser l'engagement et la persévérance de l'enfant et le valoriser	- Accompagner chaque enfant dans l'activité par une participation active de l'animateur. - Valoriser les travaux des enfants - Responsabiliser l'enfant en lui confiant une tâche
	Donner la possibilité de s'exprimer	- Créer un mur d'expression - Une boîte à idées

		- autre... (bâton de parole...)
	Créer un lien de confiance avec et entre les enfants	- Favoriser des temps d'échanges en fin de journée, afin que chaque enfant puisse s'exprimer librement, en positif comme en négatif, collectivement et/ou individuellement. - Prendre du temps avec les enfants durant les temps informels (temps de repas, en début et fin de journée).
OBJECTIFS ÉDUCATIFS	OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES	MOYENS
SENSIBILISER A L'ÉCOCITOYENNETÉ	Découverte de l'environnement de proximité du lieu de vie et ouverture sur le monde extérieur	- Mise en place de visites et d'activités avec nos prestataires sur le site et dans l'environnement du cadre du séjour.
	Inviter à respecter la nature et « l'autre »	- Accompagner l'enfant dans les tâches quotidiennes. - L'inviter à ramasser, nettoyer, trier, respecter et préserver le matériel, les locaux et l'environnement
	Responsabiliser à travers les « petits gestes » du quotidien	- Préserver son territoire proche (éviter d'arracher l'herbe, les feuilles, ramasser 1 papier dans la rue par jour...), sensibiliser à la géographie du pays ... - Prendre le temps « d'apprécier et de s'émerveiller » - Observer la faune du territoire pour s'interroger sur son action sur l'environnement - Proposer des astuces pour moins gâcher, réutiliser...

III) Les moyens mis en place

Les **ALSH** s'effectuent dans les locaux de la MJC, et dans les locaux du périscolaire de Vulbens. Deux espaces suffisants qui nous permettent de répartir convenablement les groupes d'enfants.

Les 3-5ans sont accueillis dans le périscolaire de Vulbens, Ils ont donc à disposition deux belles salles d'activités équipées de nombreux jeux, des sanitaires adaptés, une salle de motricité, une salle de repos, une salle de sieste, et une cour sécurisée.

Les 6-12 ans sont accueillis au centre Ecla, ils disposent de deux grandes salles d'activités, d'une salle d'activités manuelles équipée, de nombreux jeux d'intérieur et d'extérieur, de sanitaires adaptés et de vestiaires.

Salle à manger: une salle de restauration collective.

Pour nous permettre de concrétiser nos projets, nous disposons d'un large stock de matériel ainsi que de nombreux équipements de la MJC:

- 3 mini-bus, du matériel de cirque et de gymnastique, des tables de ping-pong, un baby-foot, des ameublements spécifiques...

- Un budget établi pour :

- ✓ Proposer des repas cuisinés sur place (4,5€/jour/personne)
- ✓ Disposer du matériel nécessaire et mettre en place des activités, sorties et prestations (3€/jour/personne)
- ✓ Pouvoir se déplacer (3,5€/jour/personne)

L'accueil d'enfants en situation de handicap est possible, nous contacter pour organiser leur venue (salles de plain-pied et aménagement possibles). Quoi qu'il en soit, un projet individualisé serait envisagé selon l'accompagnement et les contraintes du handicap (activités spécifiques, animateur supplémentaire, modification des espaces d'accueil...)

IV) L'Équipe pédagogique et technique

L'animateur est pour chaque enfant un repère, un partenaire de son développement personnel.

Il a pour rôle de créer une dynamique et de provoquer chez les jeunes une envie de découverte, d'observation, d'écoute et de partage pour toute activité (culturelle, créative, de nature ou sportive) en tenant compte des valeurs essentielles à la vie de groupe. Faire respecter les règles de sécurité durant tous les temps de vie (activités et vie quotidienne) est son devoir, tout en valorisant le plaisir et la joie d'être ensemble.

En cas de problèmes, il devra utiliser tous les outils mis à sa disposition afin d'assurer un suivi précis des événements, toujours dans un souci de fiabilité et sécurité. (communiquer via le groupe WhatsApp et cahier de transmissions).

La solidarité et la communication sont essentielles au sein de l'équipe d'animation pour pouvoir faire face avec plus d'aisance aux imprévus, savoir rebondir et permettre un dynamisme en continu tout au long du séjour.

1. Présentation de l'équipe et du rôle de chacun

Directrice : Fabienne KLOPOCKI

Elle est garante de la sécurité physique, morale et affective des enfants accueillis mais aussi des animateurs.

Elle a pour rôle de faire appliquer le projet pédagogique et, avec l'équipe, d'y intégrer une trame d'animation ce qui permettra de créer une cohésion de groupe et un « bon vivre ensemble ».

Elle doit veiller au bon fonctionnement, à la gestion financière et au suivi de l'équipe pédagogique.

Elle coordonne l'équipe pour l'organisation de la vie quotidienne, des activités prestataires, des activités internes, en organisant régulièrement des réunions ou en échangeant par mail.

Elle est également chargée des relations avec l'association, les parents, le gestionnaire de la structure, le personnel et les prestataires de services.

Stagiaire BPJEPS LTP : Noa BERNAZ

Ses objectifs en tant que stagiaire sont :

- Se former afin de concevoir et mettre en place des projets d'animation s'appuyant sur une analyse du public, des structures et de l'environnement social et culturel.

- Cette formation a pour finalité de contribuer au développement des pratiques d'animation professionnelles dans le champ de l'Éducation Populaire.

Il secondera la directrice dans les tâches administratives et organisationnelles du centre de loisirs.

L'équipe d'animation :

Animateurs/trices ALSH : groupe des 3-5 ANS	Animateurs/trices ALSH : groupe des 6-12 ANS
Nora SELMONMUSAJ, stagiaire BAFA	Noa BERNAZ, stagiaire BPJEPS
Alexandre BONNET, diplômé CPJEPS (semaine 2)	MAX BREBANT, stagiaire BAFA
Françoise RIVIER, non diplômée (semaine 1)	Yanis NORMAND, diplômé BAFA
Pauline SAPPEY, non diplômée	Romain VILLARD, diplômé CPJEPS (semaine 2)
Kathy DUVAL, stagiaire BAFA	Enaïs LEVEE, diplômée BAFA
	Dana GOMEZ, diplômée BAFA (semaine 1)

Ils mettent en œuvre le projet d'animation auquel ils ont été associés dans les cadres réglementaires et législatifs en vigueur. Ils respectent et font respecter les consignes en s'assurant qu'elles ont été comprises. Ils s'assurent de l'épanouissement de chacun en mettant en place un cadre de vie rassurant, sécurisant et éducatif.

Ils encadrent les activités prestataires mises en place par l'organisation et animent les activités qu'ils ont souhaité intégrer au séjour, en accord avec la thématique du séjour.

Ils sont référents du groupe dont ils ont la charge durant les activités mais aussi durant la vie quotidienne.

Dans le cadre d'un centre de loisirs, nous vivons tous les uns avec les autres. Nous servons de modèle aux enfants. Il est donc inconcevable d'échapper à un système de règles de manière à se respecter, à respecter l'enfant et la vie du groupe.

1. La cigarette :

Il est interdit de fumer dans les locaux, à l'intérieur de l'enceinte du centre, devant les enfants et pendant les activités.

Un temps de pause peut être accordé, en concertation avec l'ensemble de l'équipe, après le repas et /ou goûter.

2. La drogue :

Il est strictement interdit d'en avoir en sa possession sur le centre, d'en consommer pendant les heures de travail, d'en permettre la consommation.

Dans l'un de ces cas, des mesures de sanction seront prises en accord avec la MJC et la loi française.

3. Le portable :

Il doit être allumé :

- lors d'une sortie en cas de problème.
- lorsque la directrice le demande ou le permet.

Dans tous les autres cas, et les réunions d'équipe, le portable doit être en mode silencieux pour ne pas perturber notre travail avec les enfants.

Cuisinière : Nathalie Gaudier

Elle élabore les menus et se charge de réaliser les repas au sein des bâtiments de la MJC .

2. Objectifs d'équipe

Il est important pour travailler ensemble que l'équipe ait elle aussi ses propres objectifs. Ceux-ci permettront à tous les membres de l'équipe de prendre la même direction et d'être en accord sur les grandes lignes de leur posture professionnelle, d'être ainsi plus à l'aise et épanouis pour accomplir leur mission.

Objectifs d'équipe	moyens
Être organisé, impliqué dans la préparation et dans l'animation	- Participation aux réunions de préparation - Être réactif et participatif sur le WhatsApp mis en place par la direction pour l'équipe - Impliquer les animateurs dans l'écriture du projet pédagogique.
Être souriant et dynamique pour permettre l'unité du groupe et le bien être de l'enfant	- Mettre en place des temps d'échange en fin de journée entre animateurs - Mettre en place des pauses (pas seulement pour les fumeurs !)
Rendre les temps de vie quotidienne plus ludiques	- Créer un carnet avec des idées de petits jeux, chants pour mixer les idées à partager
Avoir la capacité d'effectuer des changements de dernière minute et savoir s'adapter à toute situation	- Penser à des plan B en cas de problèmes, de temps morts trop longs ou d'intempéries
S'entraider et accompagner au mieux les stagiaires ou non diplômés	- Mixer les équipes d'animateurs sur les temps de préparation et d'animation

	- Se répartir les tâches entre les animateurs.
Transmettre son savoir	- Suivi des animateurs stagiaires
Savoir gérer sa fatigue	- Une bonne préparation en amont pour éviter les réunions à rallonge
Sortir de sa zone de confort en proposant et animant des activités innovantes et enrichissantes	- Oser inventer - Oser se lancer
Entretenir et favoriser de bonnes relations avec l'équipe organisatrice, les prestataires et le personnel de service	- Prévoir un apéro partage - Inviter les enfants au respect et à la politesse
Communiquer et informer l'équipe des divers événements de la journée (imprévus, incidents, accidents, retours et déposes des enfants, remarques, ...) avec une forte réactivité	- Communiquer sur le Whatsapp de l'équipe - Noter les informations dans le cahier de transmission

3. Suivi des stagiaires :

Ils ou elles auront un accompagnement supplémentaire d'un des membres de l'équipe (la directrice ou un(e) animateur(trice)). Il y aura trois échanges au cours du séjour (en début, milieu et fin de séjour) et également un accompagnement sur la réalisation de certaines animations afin d'assurer une progression pendant le séjour.

V) Le fonctionnement

- ALSH -

Durant les ALSH, notre structure permet l'accueil de 80 enfants âgés de 3 à 12 ans.

Afin de pouvoir adapter le cadre et les activités aux besoins spécifiques des différentes tranches d'âges, nous répartirons les enfants en groupes d'âges avec leur équipe d'animateur(trice)s :

- Les 32 enfants âgés de 3 à 5 ans dans les locaux du périscolaire de l'école de Vulbens (Une sonnette a été mise en place pour renforcer la sécurité des enfants au moment de l'accueil et du départ)
- Les 48 enfants âgés de 6 à 12 ans au sein de la MJC, au centre ECLA.

➤ *Accueil échelonné de 7h30 à 9h00 avant le début d'activité à 9h15*

Des espaces libres sont mis à disposition durant cet accueil : Espace détente, Espace jeux, Espace expression, ... (ils peuvent changer suivant l'équipe d'animation et le fil rouge des vacances)

Un accueil vivant permettant un passage agréable du cadre familial à l'ALSH et servant de passerelle pour lancer les projets de la journée! Commencer la journée à son rythme, tranquille dans sa bulle où avec un groupe pour un jeu collectif

- ◆ Le **planning d'activités** est prévu à l'avance par les animateurs pour mettre en place des animations nouvelles et construites autour d'un fil rouge suscitant les enfants à y participer. Nous laissons tout de même place aux changements éventuels pour répondre aux idées nouvelles des enfants tout comme en cas d'intempéries.

La thématique du printemps 2024 est « **La Faune et la Flore** »

- ◆ Le **rythme de vie** de l'enfant : la gestion de la fatigue et du sommeil de chacun est essentielle au bon déroulement. Les horaires de sieste ou temps calme sont suffisamment flexibles pour permettre à un enfant de se reposer davantage s'il en a besoin.
- ◆ Les **repas** : les repas seront pris en grande majorité sur le site, et préparés par notre cuisinière avec des produits locaux et de qualité. Les temps de repas sont des temps privilégiés pour discuter ensemble que ce soit entre enfants ou entre adultes et enfants. Les animateurs seront présents parmi les enfants durant les temps de repas afin de pouvoir échanger avec eux, d'être vigilants à l'égard de leur alimentation et éviter l'agitation. Les goûters, eux, sont pris en intérieur ou en extérieur, c'est un moment où les enfants échangent, ils sont toujours dans l'activité qu'ils viennent de vivre. Il faut composer avec leur énergie ou prévoir un retour au calme avant le goûter. En cas de sortie imposant le temps de repas à l'extérieur, le pique-nique est pris en charge par la MJC.
- ◆ Des **temps d'échange** avec les enfants seront mis en place au cours de la semaine pour écouter leurs envies, besoins, attentes mais également pour refaire un point sur les règles de vie en collectivité (respect d'autrui, des locaux, etc).
- ◆ Le suivi **santé et sanitaire**: il permettra aux parents d'être avertis des accidents domestiques du jour par les animateurs en fin de journée. Tous les soins effectués seront référencés sur la feuille infirmerie du groupe concerné.
- ◆ Le **Plan Vigipirate** a été réhaussé au niveau « **Urgence attentat** ». Cela implique que tout changement d'horaires (en terme d'arrivée tardive ou de départ anticipé), ou de personnes venant chercher vos enfants devra nous être signalé au moins 24 heures à l'avance. Si celle-ci n'est pas notifiée sur la fiche sanitaire, elle devra présenter une pièce d'identité qui nous permettra de laisser partir l'enfant avec elle. Sans cela, l'enfant restera au centre en attendant le parent responsable.